

紹介期限日 令和8年3月31日

|           |             |       |        |
|-----------|-------------|-------|--------|
| 加入<br>保険  | 雇用 労災 健康 厚生 |       |        |
| 退職金<br>制度 |             | 退職金共済 | 未加入    |
| 企業<br>年金  |             |       |        |
| 定年制なし     |             | 再雇用なし | 勤務延長なし |
| 入居可能住宅    |             |       |        |

求 人 票

5 労働時間

|                                 |                                                                      |       |      |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就<br>業<br>時<br>間                | 変形労働時間制（1か月単位）<br>(1)8時30分～17時30分                                    |       |      |
|                                 | 就業時間に関する特記事項                                                         |       |      |
| 時<br>間<br>外<br>労<br>働<br>時<br>間 | 時間外労働あり 月平均10時間<br>36協定における特別条項 なし                                   |       |      |
| 休<br>憩<br>時<br>間                | 60分                                                                  | 年間休日数 | 110日 |
| 休<br>日<br>等                     | 日その他<br>週休二日制 その他<br><br>シフト制 月9～10日程度の休日<br><br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |       |      |

求 人 に 関 す る 特 記 事 項

\* 福利厚生の一例（※費用は全て会社負担） ・ 制服（上着）貸与  
・ 予防接種実施 ・ 健康診断（年2回） ・ 病気、怪我等で長期休業  
になった場合の補償制度充実 ・ 永年勤続者への表彰制度 \* 無料  
駐車場あり。 \* 事前に履歴書・職務経歴書を本社所在地まで郵送  
して 下さい。書類選考（10日位）後、面接日等を連絡します。

6 会社の情報

|                       |                                                                                           |         |      |         |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------|---------|
| 企<br>業<br>情<br>報      | 従業員数                                                                                      | 169人    | 設立年  | 昭和62年   |
|                       | 就業場所                                                                                      | 7人      | 資本金  | 1,300万円 |
|                       | うち女性                                                                                      | 1人      | 労働組合 | なし      |
|                       | うちパート                                                                                     | 0人      |      |         |
| 事<br>業<br>内<br>容      | 介護福祉事業、福祉用具レンタル事業を通じて、利用者様が自立した<br>日常生活を営めるよう支援し利用者・ご家族はもとより地域社会の福<br>祉に貢献することを事業としております。 |         |      |         |
| 会<br>社<br>の<br>特<br>徴 | 介護福祉事業を青森・岩手・宮城で広域展開しているエスジーグ<br>ループの関連企業です。                                              |         |      |         |
| 就<br>業<br>規<br>則      | フルタイム あり パートタイム あり                                                                        |         |      |         |
| 育 児 休 業               |                                                                                           | 介 護 休 業 |      | 看 護 休 暇 |
| 取得実績あり                |                                                                                           | 取得実績なし  |      | 取得実績なし  |

7 選考

|                     |                                                  |  |
|---------------------|--------------------------------------------------|--|
| 採<br>用<br>人<br>数    | 2人                                               |  |
| 選<br>考<br>方<br>法    | 面接（予定1回） 書類選考                                    |  |
| 日 時                 | 書類選考後連絡 書類選考後連絡                                  |  |
| 選<br>考<br>場<br>所    | 〒981-1104<br>宮城県仙台市太白区中田4-4-36 シルバーレンタルサービス仙台    |  |
| 応<br>募<br>書<br>類    | 履歴書（写真貼付） 職務経歴書                                  |  |
|                     | 郵送の送付場所                                          |  |
|                     | その他の送付方法                                         |  |
|                     | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                               |  |
| 選 考 に 関 す る 特 記 事 項 |                                                  |  |
| その他：適性検査・性格検査       |                                                  |  |
| 担<br>当<br>者         | 総務課<br>ツクタ<br>附田<br>TEL 0178-29-1419 Fax<br>Eメール |  |