

受付年月日 令和8年5月7日

紹介期限日 令和8年7月31日

求人票

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジンミヤギカイ トクベツヨウゴロウジンホームナノリノモリ 社会福祉法人みやぎ会 特別養護老人ホームなのりの杜
所在地	〒020-0001 岩手県盛岡市上米内字名乗沢1-58 ホームページ http://www.sg-kumiai.or.jp/

2 仕事内容

職種	看護師
仕事内容	*特別養護老人ホーム（ユニット型、従来型）において、ご利用者様に対する健康管理など、看護業務全般 入所者の施設内生活における健康管理、看護業務 *なのりの里29床、なのりの杜60床、2号館60床 勤務形態：日勤のみ 待機回数相談可能（手当あり） ※介護記録システム、介護ロボットの積極導入など、職員の負担軽減に取り組んでいます。 【変更範囲：変更なし】 「働き方改革関連認定企業」 ※えらぼし認定

3 賃金・手当

賃金	基本給（月額平均）又は時間額	1,200円～1,540円	
	定額的手当に支払われる	処遇改善加算手当 58円～58円	
	固定	固定残業代なし	
	その他の手当に	○毎月、勤務時間数に応じた処遇改善加算手当を支給（フルタイムの場合は10,000円、時給換算58.8円） ○待機手当 1,000円/回	
手当	実費支給（上限あり）		
締切日	固定（月末）	支払日	固定（月末以外）翌月10日
昇給	なし		
賞与	あり 年2回（前年度実績） 賞与金額 30,000円～50,000円（前年度実績）		

形態	パート労働者		
雇用期間	雇用期間の定めあり 1年0ヶ月 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）		
就業場	〒020-0001 岩手県盛岡市上米内字名乗沢1-58 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	可転勤 なし	可通勤 なし
年齢			
学歴	不問0		
必要な経験・資格	経験：実務経験（施設・病院問わず）あれば尚可 免許・資格：/准看護師 /看護師		
試用期間	試用期間あり 6ヶ月	試用期間中の労働条件	同条件

4 その他の労働条件等

加入保険	労災		
退職金制度	退職金共済	未加入	
企業年金			
定年制なし	再雇用なし	勤務延長なし	
入居可能住宅			

求人票

5 労働時間

就業時間	交替制（シフト制）		
	又は 8時30分～17時30分 の間の4時間以上 就業時間に関する特記事項 就業時間は実働4～8時間の間で相談可能。 (休憩時間は勤務時間により付与します。)		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均1時間 36協定における特別条項 なし		
休憩時間	0分	年間休日数	
休日等	その他 週休二日制 毎 週 休日は勤務表による ※有給休暇は勤務日数により法定通り付与 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日		

求人に関する特記事項

・通勤手当：通勤距離に応じて検討させていただきます。マイカー通勤の場合、無料駐車場あり（要任意保険加入）
 ・従業員の「やる気働き甲斐」に配慮しながら福利厚生充実に取り組みでいます。
 ・働く曜日や時間についてご相談に応じます。
 ・週所定労働時間が20時間以上で雇用保険・社会保険に加入となります。【社会保険適用拡大対象事業所】
 ・事前の事業所見学は随時お受け致します。
 ・やる気重視の採用基準のため年齢は問いません。ただし、60歳以上の方は労働条件が異なる場合があります。
 ・ご希望・ご相談によりパートからフルタイムへの転換も可能です
 契約更新の条件：1年毎の更新

6 会社の情報

企業情報	従業員数	797人	設立年	平成11年
	就業場所	110人	資本金	4億6,000万円
	うち女性	70人	労働組合	なし
	うちパート	26人		
事業内容	特別養護老人ホーム、老人保健施設、老人居宅サービス事業、障害者福祉サービス事業など全41事業所を東北4県（岩手、青森、宮城、福島）で運営している。（事業所数：岩手県6、県外35）			
会社の特徴	医療福祉介護のSGグループの一員として、多様化するニーズに対応した質の高い福祉サービスの提供を行っている。基本理念「ホスピタル精神（おもてなし）」のもと事業運営を行っている。			
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり	
	育児休業	介護休業	看護休暇	
	取得実績あり	取得実績あり	取得実績あり	

7 選考

採用人数	2人	
選考方法	面接（予定1回） 書類選考	
日時	2026年5月7日	以降随時
選考場所	〒020-0001 岩手県盛岡市上米内字名乗沢1-58	
応募書類	履歴書（写真貼付）	
	郵送の送付場所	
	その他の送付方法	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
選考に関する特記事項		
その他：適性検査、YG性格検査		
担当者	事務課長 ヨシダ 吉田 TEL 019-665-1310 Fax 019-665-1303 Eメール	