

受付年月日 令和8年1月7日

紹介期限日 令和8年3月31日

求人票 (障)

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジン ジンセンカイ ミヤギケンシンプラザ 医療法人 仁泉会 みやぎ健診プラザ
所在地	〒984-0015 宮城県仙台市若林区卸町1丁目6-9 ホームページ <a href="http://miyagi-kenshin.jp">http://miyagi-kenshin.jp</a>

2 仕事内容

職種	(障) 看護師		
仕事内容	【障害者専用求人】 秋田県内の巡回健診の看護師業務内容 問診、血圧、身体測定、視力、聴力等の測定 採血、心電図、各検査の介助等 ※ 7~10名ほどのチームで行動し 秋田市内の企業様へ出向き巡回健診を行います 業務の変更範囲：当法人の定める業務		
形態	正社員		
雇用期間	雇用期間の定めなし		
就業場	〒010-0000 秋田県秋田市御所野湯元2丁目1-2 みやぎ健診プラザ秋田事務所 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
通勤能力	可	可転勤性の	あり 転勤範囲 当法人の定める事業所
年齢	(59歳以下) 定年年齢を上限とするため		
学歴	不問 0		
必要な経験・資格等	経験：採血業務必須 実務経験1年以上ある方希望 免許・資格：/看護師		
試用期間	試用期間あり 6ヶ月	試用期間中の労働条件	同条件

3 賃金・手当

賃金	基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 180,000円~280,000円	
	定額的手当に支払われる (b)	技術手当 20,000円~20,000円	
	固定	固定残業代なし	
	その他の事項に	家族手当 (該当者) : 10,000円 住宅手当 (該当者) : 15,000円 早出手当 : 500円/回 遠方出張手当 : 2,500円/回	
手当	実費支給 (上限あり)		
締切日	固定 (月末)	支払日	固定 (月末以外) 翌月 10日
昇給	あり 昇給率 1月あたり 1.00% ~ 1.00% (前年度実績)		
賞与	あり 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.5ヶ月分 (前年度実績)		

4 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 健康 厚生		
退職金制度	あり (勤続 3年以上)	退職金共済	未加入
企業年金			
定年制あり (一律 60歳)	再雇用あり (上限 65歳まで)	勤務延長なし	
入居可能住宅			

# 求 人 票

## 5 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1か月単位） (1)7時30分～16時30分		
	就業時間に関する特記事項  秋田県内においての巡回健診になりますので訪問先様により時間帯が異なります。		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均20時間 36協定における特別条項 あり * 労使協定により繁忙期に限り、年6回を限度として、1ヶ月80時間まで、1年に720時間まで可能		
休憩時間	60分	年間休日数	110日
休日等	日祝日その他 週休二日制 毎 週  日曜・祝日、他シフト制 *会社カレンダーあり  6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

### 求人に関する特記事項

・2020年度より秋田市内において事務所を新規開設しました。  
 ・業績好調のためスタッフ増員募集をしております。新たにメンバーをお迎えし体制強化を目指します。業務負担を減らし、働きやすい環境をつくりたいと思っています。 \*ハローワーク以外の職業紹介事業者からの営業はお断りいたします。 《就業場所における施設の状況》 ○就業場所：2階 ○エレベーター：あり ○階段手すり：あり ○出入口段差：なし ○電話対応：なし ○トイレ：洋式 ○建物内車椅子移動スペース：あり ○職場見学：可 ○職場実習：不可 \*面接時に障害者手帳の持参をお願いします。 \*必要な合理的配慮についてはお申し出ください。 \*採用後の配慮事項を確認するために、応募書類に障害の種類・等級・配慮事項等を可能な範囲でご記入ください。 \*年次有給休暇は法定通りです。

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数	2,060人	設立年	昭和42年
	就業場所	6人	資本金	1億円
	うち女性	4人	労働組合	なし
	うちパート	0人		
事業内容	医療・介護事業			
会社の特徴	青森県・岩手県・宮城県で、病院や介護老人保健施設の運営を中心に、医療・介護のサービスを提供しております。			
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり	
	育児休業	介護休業	看護休暇	
	取得実績あり	取得実績なし	取得実績なし	

## 7 選考

採用人数	3人	
選考方法	面接（予定1回） 書類選考	
日時	2026年1月7日 以降随時	
選考場所	〒984-0015 宮城県仙台市若林区卸町1丁目6-9	
応募書類	履歴書（写真貼付） 職務経歴書	
	郵送の送付場所	
	その他の送付方法	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項		
面接の場所は御相談により対応させていただきます。		
担当者	総務課 採用担当 イトウ 伊藤 TEL 022-355-2341 Fax 022-355-2141 Eメール recruit@miyagi-kenshin.jp	