

受付年月日

令和7年7月9日

紹介期限日

令和7年9月30日

求人票

1 求人事業所

事業所名	シャカイフクシホウジン ミヤギカイ デイサービスセンターニコトピアナトリ
所在地	社会福祉法人 みやぎ会 デイサービスセンターにこトピア名取
	〒981-1232
	宮城県名取市大手町 6 丁目 3 - 2

	ホームページ http://www.sg-miyagikai.jp

2 仕事内容

職種	介護職員		
仕事内容	* デイサービス（通所介護）における介護業務全般 ・送迎業務 ・入浴、食事、排泄等の介助 ・レクリエーションの企画・実施 ・各種記録作成 * 定員 4 0 名の事業所です。 変更範囲：変更なし		
形態雇用	正社員		
期間雇用	雇用期間の定めなし		
就業場	〒981-1232		
所	宮城県名取市大手町 6 丁目 3 - 2		
	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤カード	可	可転勤性の	あり 転勤範囲 宮城県内
年齢	(59歳以下)		
	定年年齢を上限とするため		
学歴	必須 高校以上		
必要な経験・資格等	経験：介護施設での経験あれば尚可（給与面考慮） 免許・資格：/介護福祉士		
期試用間	試用期間あり 3 か月～6 か月	試用期間中の労働条件	同条件

3 賃金・手当

賃金	基本給 (a)	基本給（月額平均）又は時間額		
		150,000円～165,000円		
	定額的に支払われる手当 (b)	送迎手当 3,000 円～5,000 円 処遇改善手当 20,000 円～20,000 円 技術手当 5,000 円～5,000 円		
	固定残業	固定残業代なし		
	その他の手当に関する事項	* 家族手当 配偶者 10,000円／子 3,000円 * 住宅手当 15,000円（世帯主賃貸契約者の場合のみ） * 年末年始手当 年末年始に勤務した場合 * 処遇改善加算一時金年 2 回支給（前年実績合計 30万 程度） * 10 年以上経験のある介護福祉士は特定処遇 改善一時金年 2 回支給		
手通勤当	実費支給（上限あり）			
締賃切日	固定（月末）	支払賃金日	固定（月末以外） 翌月 10 日	
昇給	あり 金額 1月あたり 1,500 円 ～ 3,000 円（前年度実績）			
賞与	あり 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 3.5ヶ月分（前年度実績）			

4 その他の労働条件等

加入 保険	雇用 労災 健康 厚生		
退職金 制度	あり（勤続 3年以上）	退職金共済	未加入
企業 年金			
定年制あり （一律 60歳）	再雇用あり （上限 65歳まで）	勤務延長あり （上限 70 歳まで）	
入居可能住宅			

求 人 票

5 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1か月単位） (1)8時30分～17時30分		
	就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均3時間 36協定における特別条項 なし 繁忙期に限り1ヶ月に70時間まで、1年につき690時間まで上記の時間を延長。		
休憩時間	60分	年間休日数	110日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 勤務表による 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

求 人 に 関 す る 特 記 事 項

*賃金は欠勤控除伴う月給制です。 *賞与は事業所の業績、個人評価により支給 *インフルエンザ予防接種年1回／定期健康診断年1回（腰痛健診含む） 費用を事業所が負担して実施 *介護職員処遇改善一時金支給（年2回） 昨年実績合計300,000円程度の支給 *ユニフォーム・シューズ年1回支給 *各種資格取得支援 *積立年金手当 10,000円（入職4年目以降） *マイカー通勤の場合、駐車場は無料です *事前連絡の上、応募書類を所在地へ送付願います。 面接日時等は、書類到着後追ってご連絡致します。（書類選考ではありません）

6 会社の情報

企業情報	従業員数	797人	設立年	平成11年
	就業場所	21人	資本金	4億6,000万円
	うち女性	17人	労働組合	なし
	うちパート	7人		
事業内容	社会福祉法人として介護事業を展開し、社会に貢献しております。マシントレーニングを中心とした機能訓練を行うと共に、安心して在宅生活を営めるよう支援しております。			
会社の特徴	利用者様の意向を第1に考え、より良い自立支援に向けて、ホスピタリティあるサービスの提供に努めております。			
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり	
育児休業		介護休業		看護休暇
取得実績あり		取得実績なし		取得実績なし

7 選考

採用人数	1人	
選考方法	面接（予定1回）	
日時	7月9日	以降随時
選考場所	〒981-1232 宮城県名取市大手町6丁目3-2	
応募書類	履歴書（写真貼付） 職務経歴書	
	郵送の送付場所	
	その他の送付方法	
	応募書類の返戻 選考後は返却	
選考に関する特記事項		
その他は性格検査、適性検査を行います。		
担当	所長 ホラグチ 洞口 TEL 022-383-3661 Fax 022-383-3662 Eメール	