

受付年月日 令和7年10月8日 紹介期限日 令和7年12月31日

求人票

1 求人事業所

事業所名	イリョウホウジンジンセンカイ カワサキココロピョウイン 医療法人仁泉会 川崎こころ病院
所在地	〒989-1503 宮城県柴田郡川崎町大字川内字北川原山 7 2 番地 <div>ホームページ http://www.kokoro-hp.jp</div>

2 仕事内容

職種	准看護師		
仕事内容	看護師業務 リハビリテーション科、精神科、老年精神科 回復期リハビリ病棟、精神療養病棟、認知症治療病棟、デイケアにて外来業務等その他、付随する業務 ○勤務開始から3ヶ月を目途に夜勤をして頂くことが多いです。最初は見習いとして他の夜勤者と共に勤務して頂きます。○希望する職員は全員、産休・育休を取得し、その後復帰できる環境を整えています。（詳しくはご相談ください） 変更範囲：当法人の定める業務		
形態雇用	正社員		
雇用期間	雇用期間の定めなし		
就業場	〒989-1503 宮城県柴田郡川崎町大字川内字北川原山 7 2 番地		
就業場所	受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 敷地内禁煙		
マイ通勤力	可 駐車場 あり	可転能勤性の	なし
年齢	(59歳以下) 定年が60歳（常用雇用）		
学歴	不問0		
必要な経験・資格等	経験：看護業務 免許・資格：/准看護師		
期試用	試用期間あり 6ヶ月	試用期間中の労働条件	同条件

3 賃金・手当

賃金	基本給（月額平均）又は時間額			
	基本給	170,000円～240,000円		
	定額的手当に支払われる	業務技術手当	10,000 円	～10,000 円
		処遇改善加算手当	7,600 円	～7,600 円
固定残業代	固定	固定残業代なし		
	その他事項に	夜勤手当 12,000円／回 住宅手当 15,000円（借家で世帯主である職員） 通勤加算手当1,000円／往復（マイカー通勤片道21Km以上の場合、支給） 扶養手当（規定により支給） 交通手当（規定により支給）		
手当通勤	実費支給（上限あり）			
締切日賃金	固定（月末）	支払日賃金	固定（月末以外） 翌月 10 日	
昇給	あり 金額 1月あたり 2,000 円 ～ 10,000 円（前年度実績）			
賞与	あり 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 3.5ヶ月分（前年度実績）			

4 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 健康 厚生 財形		
退職金制度	あり（勤続 3年以上）	退職金共済	未加入
企業年金			
定年制あり（一律 60歳）	再雇用あり（上限 65歳まで）	勤務延長なし	
入居可能住宅	単身用あり	世帯用あり	

票 人 求

5 労働時間

就 業 時 間	変形労働時間制（1か月単位） (1)8時30分～17時30分 (2)16時30分～9時30分 就業時間に関する特記事項 （２）は２日間分の勤務扱いとなります。 ※ 月平均１７０時間勤務以内になる様に休日調整		
時 間 外 労 働 時 間	時間外労働あり 月平均5時間 36協定における特別条項 なし		
休憩 時間	60分	年間休日数	110日
休 日 等	その他 週休二日制 その他 勤務割表による 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

求人に関する特記事項

*進学奨学金支給あり *看護師のバス送迎あり 運転に不安のある方など送迎便も利用できます。 富沢駅から送迎バスが発着しております。 詳細は総務課までお問い合わせ下さい。 *職場見学可能（事前にご連絡ください） *院外の研修参加を応援致します（費用補助など）。 *仙南地域、仙台市各区及び山形方面など、様々な地域から通勤している職員が多数在籍しております。

6 会社の情報

企 業 情 報	従業員数	2,060人	設立年	昭和42年
	就業場所	175人	資本金	1億円
	うち女性	95人	労働組合	なし
	うちパート	30人		
事 業 内 容	診療科目：精神科、老年精神科、心療内科、リハビリテーション科 病床数：認知症治療病棟60床、精神療養病棟120床、回復期リハ 病棟34床、精神科デイ45床、重度認知症デイ25床			
会 社 の 特 徴	平成16年6月15日開設。平成21年現在の「医療法人 仁泉会 川崎こころ病院」となり地域密着型医療をモットーに「こころの看 護」を提供する病院として日々努力しております。			
就 業 規 則	フルタイム あり		パートタイム あり	
育 児 休 業		介 護 休 業		看 護 休 暇
取得実績あり		取得実績あり		取得実績あり

7 選考

採用 人数	3人	
選考 方法	面接（予定1回） 書類選考	
日 時	後日連絡	後日連絡
選考 場所	〒989-1503 宮城県柴田郡川崎町大字川内字北川原山 7 2 番地	
応 募 書 類	履歴書（写真貼付） 職務経歴書	
	郵送の送付場所	
	その他の送付方法	
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選 考 に 関 す る 特 記 事 項		
その他：適性検査、Y G 性格検査		
担 当 者	事務部総務課 スズキ・ミヤケ 鈴木・三宅 TEL 0224-85-2333 Fax 0224-85-2721 Eメール info@kokoro-hp.jp	