

受付年月日 令和6年10月9日

紹介期限日 令和6年12月31日

求人票

1 求人事業所

事業所名	イリョウハウジンジンセンカイ カワサキココロビョウイン 医療法人仁泉会 川崎こころ病院
所在地	〒989-1503 宮城県柴田郡川崎町大字川内字北川原山7 2番地 ホームページ http://www.kokoro-hp.jp

2 仕事内容

職種	准看護師		
仕事内容	看護師業務 リハビリテーション科、精神科、老年精神科 回復期リハビリ病棟、精神療養病棟、認知症治療病棟、デイケアにて外来業務等その他、付随する業務 ○勤務開始から3ヶ月を目途に夜勤をして頂くことが多いです。最初は見習いとして他の夜勤者と共に勤務して頂きます。○ほとんどの職員が産休・育休を取得し、復帰できる環境を整えています。(詳しくはご相談ください) 変更範囲: 変更なし		
形態雇用	正社員		
期間雇用	雇用期間の定めなし		
就業場	〒989-1503 宮城県柴田郡川崎町大字川内字北川原山7 2番地 受動喫煙対策 あり(屋内禁煙) 敷地内禁煙		
マイカー通勤	可 駐車場 あり	可 転勤性	なし
年齢	(59歳以下) 定年が60歳(常用雇用)		
学歴	不問0		
必要な経験・資格等	経験: 看護業務 免許・資格: /准看護師		
試用期間	試用期間あり 6か月	試用期間中の労働条件	同条件

3 賃金・手当

賃金	(a) 基本給	基本給(月額平均)又は時間額 170,000円~240,000円	
	(b) 定額的に支払われる手当	業務技術手当 10,000円~10,000円 処遇改善加算手当 7,600円~7,600円	
賞与	固定	固定残業代なし	
	その他	夜勤手当 12,000円/回 住宅手当 15,000円(借家で世帯主である職員) 通勤加算手当 1,000円/往復(マイカー通勤片道21km以上の場合、支給) 扶養手当(規定により支給) 交通手当(規定により支給)	
通勤手当	実費支給(上限あり)		
締切日	固定(月末)	支払日	固定(月末以外) 翌月 10日
昇給	あり 金額 1月あたり 2,000円~10,000円(前年度実績)		
賞与	あり 年2回(前年度実績) 賞与月数 計 3.5ヶ月分(前年度実績)		

4 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 健康 厚生 財形		
退職金制度	あり(勤続3年以上)	退職金共済	未加入
企業年金			
定年制あり(一律60歳)	再雇用あり(上限65歳まで)	勤務延長なし	
入居可能住宅	単身用あり	世帯用あり	

求 人 票

5 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1か月単位） (1)8時30分～17時30分 (2)16時30分～9時30分		
	就業時間に関する特記事項 (2)は2日間分の勤務扱いとなります。 ※ 月平均170時間勤務以内になる様に休日調整		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均5時間 36協定における特別条項 なし		
休憩時間	60分	年間休日数	109日
休日等	その他 週休二日制 その他 勤務割表による 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

求人に関する特記事項

*進学奨学金支給あり *看護師のバス送迎あり 運転に不安のある方など送迎便も利用できます。 富沢駅から送迎バスが発着しております。 詳細は総務課までお問い合わせ下さい。 *職場見学可能（事前にご連絡ください） *院外の研修参加を応援致します（費用補助など）。 *仙南地域、仙台市各区及び山形方面からと様々な知育の職員が在籍しております。

6 会社の情報

企業情報	従業員数	2,060人	設立年	昭和42年
	就業場所	170人	資本金	1億円
	うち女性	95人	労働組合	なし
	うちパート	30人		
事業内容	診療科目：精神科、老年精神科、心療内科、リハビリテーション科 病床数：認知症治療病棟60床、精神療養病棟120床、回復期リハ病棟34床、精神科デイ45床、重度認知症デイ25床			
会社の特徴	平成16年6月15日開設。平成21年現在の「医療法人 仁泉会 川崎こころ病院」となり地域密着型医療をモットーに「こころの看護」を提供する病院として日々努力しております。			
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり	
	育児休業	介護休業	看護休暇	
	取得実績あり	取得実績あり	取得実績あり	

7 選考

採用人数	3人		
選考方法	面接（予定1回） 書類選考		
日時	後日連絡		後日連絡
選考場所	〒989-1503 宮城県柴田郡川崎町大字川内字北川原山72番地		
応募書類	履歴書（写真貼付） 職務経歴書		
	郵送の送付場所		
	その他の送付方法		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 適性検査、Y G性格検査			
担当者	事務部総務課 スズキ・ミヤケ 鈴木・三宅 TEL 0224-85-2333 Fax 0224-85-2721 Eメール info@kokoro-hp.jp		