

受付年月日 令和6年12月2日

紹介期限日 令和7年2月28日

求人票

1 求人事業所

事業所名	イリョウハウジンジンセンカイ カワサキココロビョウイン 医療法人仁泉会 川崎こころ病院
所在地	〒989-1503 宮城県柴田郡川崎町大字川内字北川原山7 2番地 ホームページ http://www.kokoro-hp.jp

2 仕事内容

職種	経理 事務員
仕事内容	病院 経理事務として 職員に対する経費精算をはじめ各種支払処理を担当しています。 会計伝票作成や売上集計等の日次業務、請求処理等の月次業務、 決算業務等の年次業務など1日・1ヶ月・1年といった一定のサイクルに沿って仕事を進めていくお仕事になります。 変更範囲：総務事務・薬剤科事務・医事課事務への変更可能性あり

3 賃金・手当

賃金	基本給 (月額平均) 又は時間額	166,000円～200,000円	
	定額的に支払われる (b)		
	固定	固定残業代なし	
手当	その他の事項に	・住宅手当 15,000円 (借家で世帯主の場合) ・通勤手当 規定による ・扶養手当 規定による *基本給は経験、実績により判断させていただきます。	
	通勤	実費支給 (上限あり)	
締切日	固定 (月末)	支払日	固定 (月末以外) 翌月 10 日
昇給	あり	金額	1月あたり 1,500 円～7,500 円 (前年度実績)
賞与	あり	年2回 (前年度実績)	賞与月数 計 3.5ヶ月分 (前年度実績)

形態	正社員		
期間	雇用期間の定めなし		
就業場	〒989-1503 宮城県柴田郡川崎町大字川内字北川原山7 2番地		
所	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 敷地内禁煙		
マイカー	可	可	なし
通勤	駐車場 あり	可能性	
年齢	(39歳以下) 長期キャリア形成の為：常用雇用、経験不問		
学歴	不問 0		
必要な経験・資格	経験：エクセル・ワード等の一般業務 免許・資格：		
試用期間	試用期間あり 6ヶ月	試用期間中の労働条件	同条件

4 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 健康 厚生 財形		
退職金制度	あり (勤続 3年以上)	退職金共済	未加入
企業年金			
定年制あり (一律 60歳)	再雇用あり (上限 65歳まで)	勤務延長なし	
入居可能住宅			

求人票

5 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1か月単位） (1)8時30分～17時30分		
	就業時間に関する特記事項 ※月平均170時間勤務になるように調整		
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均2時間 36協定における特別条項 なし		
休憩時間	60分	年間休日数	109日
休日等	その他 週休二日制 その他 基本的に土日休みではあるが勤務表による。月に1・2回の日直の依頼あり（代休取得か日直手当支給の選択） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

求人に関する特記事項

0

6 会社の情報

企業情報	従業員数	2,060人	設立年	昭和42年
	就業場所	170人	資本金	1億円
	うち女性	95人	労働組合	なし
	うちパート	30人		
事業内容	診療科目：精神科、老年精神科、心療内科、リハビリテーション科 病床数：認知症治療病棟60床、精神療養病棟120床、回復期リハ病棟34床、精神科デイ45床、重度認知症デイ25床			
会社の特徴	平成16年6月15日開設。平成21年現在の「医療法人 仁泉会 川崎こころ病院」となり地域密着型医療をモットーに「こころの看護」を提供する病院として日々努力しております。			
就業規則	フルタイム	あり	パートタイム	あり
	育児休業	取得実績あり	介護休業	取得実績あり
			看護休暇	取得実績あり

7 選考

採用人数	1人		
選考方法	面接（予定1回） 書類選考 筆記試験		
日時	後日連絡		後日連絡
選考場所	〒989-1503 宮城県柴田郡川崎町大字川内字北川原山72番地		
応募書類	履歴書（写真貼付） 職務経歴書		
	郵送の送付場所		
	その他の送付方法		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項 一般常識 適性検査 YG性格検査			
担当者	事務部 総務課 ミヤケ・スズキ 三宅・鈴木 TEL 0224-85-2333 Fax 0224-85-2721 Eメール		